

**Isaszegi Humánszolgáltató Központ**  
2117 Isaszeg, Móricz Zsigmond u. 16.  
Gondozási és idősellátó csoport: 06/28 494 042  
Család- és gyermekjóléti szolgálat: 06/ 28 362 531  
Tanyagondnoki szolgálat: 06/70 504 8314  
Aprók Falva Bölcsőde: 06/28 495 490  
Hivatali kapu: IHSZK 558579943  
e-mail: csaladsegito@isaszeg.hu



### **Eljárásrend a gyógyszerkiváltáshoz**

- 1. Az gyógyszert igénylő telefonon, e-mailen jelzi a gyógyszer kiváltásának igényét.**
- 2. Elmondja a nevét, címét, háziorvosa nevét, TAJ-át.**
- 3. Amennyiben a gyógyszert kérő még nem jelezte recept iránti kérelmét, az Isaszegi Humánszolgáltató Központ munkatársa e-mailen, vagy telefonon felveszi a kapcsolatot a háziorvossal, és kéri az e-receptek felírását.**
- 4. Az orvos visszajelez, ha feltette a recepteket a felhőbe.**
- 5. Az Isaszegi Humánszolgáltató Központ munkatársa elmegy az igénylőhöz, és borítékot ad át részére, melyre felírja a kérő személy nevét és lakcímét.**
- 6. A gyógyszerkiváltást kérő a borítékba beteszi az általa kért gyógyszerek listáját, a pénzt, és lezárja a borítékot.**
- 7. Az Isaszegi Humánszolgáltató Központ munkatársa elviszi a borítékot (borítékokat) a patikába, ott átadja a gyógyszerész részére.**
- 8. A gyógyszerész jelez, amint elő van készítve a gyógyszert kérő (kérők) csomagja.**
- 9. Az Isaszegi Humánszolgáltató Központ munkatársa felveszi az elkészített csomagokat, és az ismét lezárt borítékokat, melyben benne van a visszajáró, és a számla, majd elviszi a gyógyszert kérő személynek, és átadja a kapuban.**

**Az Isaszegi Humánszolgáltató Központ munkatársa nem kezel pénzt, és nem megy be az ingatlanra!**

Telefon 8-12 óráig: 06-28/362-531; 06-28/494-042;  
kapcsolattartó telefon: 06-70/4515087; 0670/504-8314;  
e-mail: bilasz.ildiko@isaszeg.hu

**Isaszeg, 2020.03.23.**



**Bilász Jánosné**  
intézményvezető